**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦІЯ НА ЗАКУПІВЛЮ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Інформація про предмет закупівлі |
| 1.1 | Назва предмета закупівлі | Послуги з незалежної оцінки окремо визначеного рухомого та нерухомого майна Товариства, для цілей передачі його в оренду та/або бухгалтерського обліку |
| 1.2 | Код за ДК 021:2015 | 79410000-1 Консультаційні послуги з питань підприємницької діяльності та управління (Послуги з незалежної оцінки майна). |
| 1.3 | Опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані конкурсні пропозиції  | Незалежна оцінка майна АТ “Завод “МАЯК”.Мета оцінки: визначення вартості майна та майнових прав підприємства, для його передачі в оренду, та/або ведення бухгалтерського обліку.**Всі потенційні об’єкти знаходяться у м. Київ.**Кількість та об’єм робіт визначаються Товариством у відповідних заявках на оцінку майна, що будуть формуватись щодо кожного об’єкту окремо за виникнення необхідності проведення оцінки. |
| 1.4 | Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі | Вимоги до предмета закупівлі, установлені замовником **(згідно з Додатком №3)**. |
| 1.5 | Місце поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | м. Київ |
| 1.6 | Строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | Після отримання заявки (**Додаток №5**) від замовника послуг протягом 10 календарних днів з моменту отримання заявки на виконання робіт. |
| 1.7 | Умови оплати договору (порядок здійснення розрахунків) та поставки  | 100% – протягом 10-ти робочих днів після підписання акту виконання робіт згідно з заявкою замовника послуг. |
| 1.9 | Посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками | Для уточнення необхідної інформації: Загреба Катерина Володимирівна тел.: 098-215-84-98,(понеділок – п’ятниця з 900-1730 , обідня перерва з 1230-1330)e-mail: **zavodmayak@icloud.com** |
| 2 | Зміст і спосіб подання конкурсної пропозиції | Учасник повинен надати у складі своєї пропозиції всі документи, передбачені Додатком №1 документації. |
| 3 | Строк, протягом якого конкурсні пропозиції є дійсними | Конкурсні пропозиції вважаються дійсними протягом 60 календарних днів з дати їх подання. |
| 4 | Перелік критеріїв оцінки конкурсної пропозиції | **Ціна – 100%.****Розгляд пропозицій відбуватиметься послідовно, починаючи з найменшої цінової пропозиції та буде враховувати наявність всіх документів, що вимагалися згідно Додатку №1.** |
| 5 | Відміна замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися | Замовник має право відмінити/змінити запит пропозицій у разі:* відсутності подальшої потреби у закупівлі ТРП або скорочення видатків на здійснення закупівлі;
* здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок непереборної сили;
* інших причин.
 |
| 6 | Істотні умови, що обов’язково включаються до договору про закупівлю | Істотні умови Договору про Закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:* зменшення обсягів Закупівлі у зв’язку із зменшенням виробничої потреби або фінансування Замовника;
* покращення якості предмета Закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення вартості, визначеної в Договорі про Закупівлю;
* узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);
* подовження строку дії Договору про Закупівлю та виконання зобов’язань щодо передання товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке подовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної у Договорі про Закупівлю;
* зміни ціни у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів пропорційно до змін таких ставок.
 |

**Додаток №1**

**Повний перелік документів що вимагається згідно з конкурсною документацією у складі пропозиції:**

1. **На підтвердження відповідності Учасника кваліфікаційним вимогам надається інформація згідно Додатку 2.**
2. **Конкурсно-цінова пропозиція згідно Додатку 4.**
3. **Документ, що підтверджує повноваження особи** **або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису конкурсної документації:**

**виписка з протоколу засновників та/або наказ про призначення та/або довіреністю та/або дорученням або іншим документом, що підтверджує повноваження посадової особи Учасника на підписання документів.** *Для фізичної особи – підприємця, яка власноруч підписує конкурсну пропозицію (документи конкурсної пропозиції) від свого імені, подання документально підтвердження таких повноважень не вимагається.*

 **Додаток №2**

**Документальне підтвердження відповідності Учасника кваліфікаційним критеріям**

|  |  |
| --- | --- |
| **Критерій** | **Підтвердження відповідності** |
| Наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід  | Учасники повинні підтвердити відповідність кваліфікаційним вимогам **шляхом надання у складі пропозиції** наступних документів:1.Довідка у довільній формі (зразок додається), що містить інформацію про те, що в Учасника наявні у складі не менше 2 (двох) сертифікованих оцінювачів, які мають відповідний досвід не менше 5 років стажу за вказаними нижче спеціальностями, та перебувають у складі учасника. У довідці обов'язково зазначити – П.І.Б. працівника, займану посаду, інформацію про сертифікат суб’єкта оціночної діяльності – серію, номер дату видачі, інформацію про освіту, трудовий договір, та досвід роботи у складі Учасника.2. Копії сторінок трудових книжок та/чи наказів про призначення на посади.3. Копії сертифікату суб’єкта оціночної діяльності, виданий Фондом державного майна України (за напрямами оцінки майна 1. та 2., за спеціалізаціями у межах таких напрямів, а саме: 1.1., 1.2., 1.3., 1.7., 2.1.), який є дійсним на дату розкриття цінових пропозицій.4. Копії Свідоцтв оцінювачів про реєстрацію в Державному реєстрі оцінювачів Фонду державного майна України на кожного працівника, які задіяні при наданні послуг, або довідка в довільній формі з інформацією про доступ до джерел, де можна отримати інформацію про оцінювачів Фонду державного майна України, які будуть задіяні у наданні послуг.  |
| Досвід виконання договорів з незалежної оцінки нерухомого майна | Довідка в довільній формі, за підписом уповноваженої особи учасника з інформацією про виконання учасником аналогічних договорів (не менше **трьох договорів**) про надання послуг з незалежної оцінки нерухомого майна, з обов’язковим підтвердженням виконання цього договору шляхом надання копій договорів, актів наданих послуг, а також відгуків від замовників (не менше трьох), зазначених в довідці.\* Під аналогічними договорами слід розуміти виконані договори на надання послуг з незалежної оцінки нерухомого майна за вказаним вище напрямком оцінки, бажано рамкового характеру. |

При наданні документів для підтвердження відповідності Учасника кваліфікаційним вимогам, Учасник може **не висвітлювати відомості, які можуть становити комерційну таємницю**, у разі якщо це не заважає підтвердженню встановленим кваліфікаційним вимогам.

Для проведення цієї закупівлі Замовник вважає, що Учасник, який надає у складі пропозиції інформацію, що містить будь-які **персональні дані** (про працівників, посадових осіб, контрагентів Учасника тощо), **вчиняє такі дії правомірно з дотриманням вимог Закону України “Про захист персональних даних”** і Учасник **надає свою згоду** на поширення такої інформації Замовником відповідно до вимог Закону.

Організатор має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої Учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.

*Зразок довідки, що містить інформацію про виконання аналогічного,*

*раніше укладеного, договору:*

**ДОВІДКА**

 (Назва учасника) , як учасник тендеру підтверджуємо відповідність встановленому кваліфікаційному критерію щодо наявності досвіду виконання, аналогічного у розумінні тендерної документації та раніше укладених договорів:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Найменування контрагента | Предмет договору (кількість об’єктів, визначення/ опис майна) | Інформація про вартість договору  | Стан виконання договору(виконано/частково виконано) | Контактні дані осіб замовника (контрагента) |
| Прізвище та ім’я, посада | Контактний телефон, ел. пошта |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *посада уповноваженої особи Учасника* | *підпис та печатка* | *прізвище, ініціали* |

*Зразок довідки, що містить інформацію про наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід:*

**ДОВІДКА**

 (Назва учасника) , як учасник тендеру підтверджуємо відповідність встановленому кваліфікаційному критерію щодо наявності працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід у розумінні тендерної документації:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № з/п | П.І.Б працівника, посада, з якого часу працює в СОД, освіта | Номер, серія та дата видачі кваліфікаційного свідоцтва оцінювача, напрямок |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *посада уповноваженої особи Учасника* | *підпис та печатка* | *прізвище, ініціали* |

**Додаток №3**

**ТЕХНІЧНА СПЕЦИФІКАЦІЯ**

**Предмет закупівлі: ДК 021:2015 - 79410000-1 Консультаційні послуги з питань підприємницької діяльності та управління (Послуги з незалежної оцінки майна)**

Учасник (Виконавець) здійснює незалежну грошову оцінку майна, на умовах, визначених цією документацією та Договором, наведеним в додатку до запиту.

|  |  |
| --- | --- |
| 1.Майно | Перелік майна не є конкретно визначеним і буде формуватись окремими заявками по мірі виникнення необхідності в оцінці. |
| 2. Мета проведення незалежної оцінки нерухомого майна | Визначення ринкової вартості майна для цілей передачі його в оренду  |
| 3. Джерела забезпечення робіт з оцінки | - Наявні технічні паспорти на будівлі та споруди- Заявки на оцінку майна, складені Товариством- Інша технічна, проектна інформація (документація), фотографії тощо |
| 4. Склад послуг та терміни їх надання | Оцінка здійснюється на момент проведення такої оцінки. За результатами оцінки Виконавець складає звіт (разом із висновком), у друкованій та електронній формах, який має відповідати діючим нормативним актам. Звіт надається згідно з заявкою, в розрізі кожного об’єкту окремо. |
| 5. На час надання послуг Замовник забезпечує | - Доступ на територію замовника (об’єкта) представників Виконавця;- Доступ до конструкцій будівель і споруд представників Виконавця;- Доступ до наявної технічної та бухгалтерської документації представників Виконавця;- Присутність представника Замовника під час проведення робіт на об’єктах оцінки. |
| 6. Вартість закупівлі | Визначається за результатами запиту цінових пропозицій. |

**Додаток №4**

**КОНКУРСНО-ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ**

№ \_\_\_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року

 *(зазначається повна назва Учасника, місцезнаходження та код ЄДРПОУ)* **надає свою пропозицію щодо участі у Конкурсі на закупівлю згідно**

Вивчивши документацію запиту пропозицій та технічні вимоги до предмету закупівлі, ми, що уповноважені Учасником на підписання пропозиції, Договору про закупівлю, маємо можливість та згодні виконати вимоги Замовника та Договору про закупівлю на таких умовах та повністю погоджуємося із вимогами документації та в разі перемоги на укладання Договору.

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Повне найменування Учасника
 |  |
| 1. Код ЄДРПОУ
 |  |
| 1. Адреса (юридична та фактична)
 |  |
| 1. Телефон/факс
 |  |
| 1. Е-mail
 |  |
| 1. Відомості про керівника (посада, ПІБ, тел.)
 |  |
| 1. Відомості про підписанта договору (посада, ПІБ, тел.)
 |  |
| 1. Відомості про підписанта документів конкурсної пропозиції (посада, ПІБ, тел.)
 |  |
| 1. Строк дії пропозиції (календ. дні)
 |  |
| 1. Банківські реквізити
 |  |
| 1. Статус постачальника (виробник, дилер, дистриб’ютор, трейдер, тощо)
 |  |
| 1. Дозвільні документи (ліцензії, дозволи тощо)\*
 |  |
| 1. Відсутність/наявність податкового боргу
 |  |
| 1. Відсутність/наявність кримінальних, виконавчих проваджень, арешту рахунків/майна, які можуть вплинути на виконання договірних зобов’язань
 |  |
| 1. Відсутність/наявність фактів притягнення до кримінальної відповідальності службових осіб (керівника, підписанта договору), наявності у них судимостей за вчинення злочинів у сфері корупції та службових зловживань - зокрема, пов’язаний із хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів.
 |  |
| *\* у випадку, якщо діяльність підлягає ліцензуванню або потребує спеціального дозволу;*Послуга, що пропонується \_\_\_Назва Учасника\_\_\_\_\_ відповідає технічним вимогам, зазначеним Замовником до предмету закупівлі згідно Додатку 3 документації торгів на закупівлю. Маємо можливість та погоджуємося виконати умови конкурсу на умовах, зазначених у пропозиції за наступними цінами: |

**Пророзиція з оцінки за направленням 1.1. (нерухоме майно)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №з/п | Площа, кв. м | Очікувана ціна надання послуг з оцінки | Ціна без ПДВ (UAH) | Ціна з ПДВ (UAH)\* | Умови постачання | Умови оплати | Строк поставки (днів) | Гарантія(міс) |
| 1. | від 1-до 100 кв.м |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | від 100 до 200 кв м |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | від 200 до 500 кв. м |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. | від 500 кв. м |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №з/п | Функціональне призначення приміщення | Очікувана ціна надання послуг з оцінки | Ціна без ПДВ (UAH) | Ціна з ПДВ (UAH)\* | Умови постачання | Умови оплати | Строк поставки (днів) | Гарантія(міс) |
| 1. | виробниче |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | складське |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | офісне |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. | торгове |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Для ведення господарської діяльності |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №з/п | Згідно типу об’єкту нерухомості | Очікувана ціна надання послуг з оцінки | Ціна без ПДВ (UAH) | Ціна з ПДВ (UAH)\* | Умови постачання | Умови оплати | Строк поставки (днів) | Гарантія(міс) |
| 1. | Частина приміщення |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Приміщення |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Будівля |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Майновий комплекс |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Асфальтований майданчик |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. | Земельна ділянка |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *посада уповноваженої особи Учасника* | *підпис та печатка (за наявності)* | *прізвище, ініціали* |

*\* - Заповнюється у разі, якщо Учасник є платником ПДВ.*

*Наголошуємо, що всі наведені таблиці по розрахункам нерухомого майна заповнювати не обов’язково. Учасник може обрати той варіант, який вважає найзручнішим для себе, або навіть запропонувати свій варіант цінової пропозиції. Натомість Замовник полишає за собою право обрати ту пропозицію, яку вважатиме найвигіднішою.***Пропозиція за направленнями 1.2., 1.3., 1.7., 2.1.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №з/п | Тип об’єкту  | Очікувана ціна надання послуг з оцінки | Ціна без ПДВ (UAH) | Ціна з ПДВ (UAH)\* | Умови постачання | Умови оплати | Строк поставки (днів) | Гарантія(міс) |
| 1. | Верстати та інше обладнання |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Колісні транспортні засоби |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Спецтехніка |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Інші рухомі речі |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Корпоративні права підприємства |  |  |  |  |  |  |  |

1. Ми підтверджуємо, що ознайомлені з тим що дана процедура не підпадає під дію Закону України «Про Публічні закупівлі», у тому числі в частині її оскарження.
2. Ми погоджуємося з умовами, що Замовник може відхилити нашу чи всі пропозиції згідно з умовами документації та розуміємо, що Замовник не обмежений у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для нього умовами.
3. Ми розуміємо та погоджуємося, що Замовник можете відмінити процедуру закупівлі у разі наявності обґрунтованих обставин.
4. У разі визначення нас переможцем торгів та прийняття рішення про намір укласти договір, ми беремо на себе зобов’язання укласти договір із Замовником згідно проєкту, наведеному документації, та гарантуємо виконання такого Договору на умовах. викладених в зазначеному проєкті Договору.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *посада уповноваженої особи Учасника* | *підпис та печатка (за наявності)* | *прізвище, ініціали* |

*\* - Заповнюється у разі, якщо Учасник є платником ПДВ.*

*У випадку, якщо Учасник вважає запропоновану для розрахунків таблицю не зручною, він може запропонувати свій варіант цінової пропозиції. Натомість Замовник полишає за собою право обрати ту пропозицію, яку вважатиме найвигіднішою.*

**Додаток №5**

АТ «Українська Оборонна Промисловість»

**Акціонерне товариство**

**« ЗАВОД « МАЯК»**

04076, м.Київ, проспект Степана Бандери, 8

Код ЄДРПОУ 14307423,

ІПН 143074226544

**ЗАЯВКА**

**Акціонерного товариства «Завод «Маяк»**

**на проведення моніторингу ринку оренди нерухомості м. Києва з визначенням ринкової вартості об’єкта нерухомого майна**

**від «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023р.**

 Згідно даної заявки на проведення робіт, АТ « Завод « Маяк» надає згоду \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ провести оцінку об’єкта нерухомого майна з визначенням ринкової вартості, здійсненої з урахуванням вимог Закону України « Про оцінку майна, , майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні», вказаного майна з метою передачі в оренду:

**Нерухомого майна , що знаходиться на балансі АТ « Завод « Маяк»:**

* **Корпус № , літера , орієнтовною площею \_\_\_ кв.м., розташований за адресою: м.Київ, пр-кт С.Бандери, \_\_\_**

Функціональне використання приміщення - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Додатки:

1. Довідка щодо характеристик об’єкту оренди;
2. Копія з технічного паспорту \_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* план розміщення;
* експлікація.

**В. о. директора АТ « Завод « Маяк» Олександр ГОРДЄЄВ**